

1Doc

RH DIGITAL:

uma inovação essencial
para uma gestão ainda
mais humana e eficiente.



Quem atua em RH não tem dúvidas que o avanço tecnológico mudou a forma que o setor trabalha, não é mesmo? Do mesmo modo que a Revolução Industrial impactou o trabalho braçal, o RH Digital mudou o comportamento e a atuação do profissional de recursos humanos com a transformação tecnológica a seu favor.

Hoje é possível trabalhar de forma digital, concentrando tudo on-line. É menos papelada e tempo desperdiçado com processos demorados e mais energia para desenvolver estratégias e ações focadas em seu capital humano, agregando valores que realmente importam para a organização.

Neste e-book, vamos detalhar o papel do RH nesse novo momento, e os benefícios de um RH Digital.



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

Índice

Afinal, o que é RH Digital?	04
Os desafios do RH na Era Digital	05
Papel do RH na Era Digital	06
Os 6 principais benefícios do RH Digital	07
Como implementar o RH Digital	09
1Doc para RH	09



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

Afinal, o que é RH Digital?

É uma evolução do setor que trouxe a substituição dos processos e rotinas tradicionais por novas tecnologias capazes de transformar as relações dentro das empresas por meio de métodos mais inteligentes.

Com os novos softwares e ferramentas de RH é possível ser mais eficaz no processo seletivo, desenvolver a relação entre líderes e liderados, melhorar a cultura e o clima organizacional, dentre outras estratégias de gestão de pessoas.



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).



Os desafios do RH na era digital

Inicialmente, colocar o RH Digital em prática dentro da empresa pode parecer um desafio. Isso porque, para vivenciá-lo, é preciso esquecer aquele modelo antigo do setor, que antes só se ocupava com folhas de pagamento, admissões e demissões, entre outras atividades administrativas.

No meio de todo esse cenário, o profissional de recursos humanos, enfrenta alguns desafios, como:

- Qual a melhor forma de usar a tecnologia a favor da gestão de pessoas sem perder o toque humano?
- Como desenvolver as lideranças para ter mais autonomia?
- Como melhorar a atração e retenção de talentos?
- Como ser mais relevante para a empresa?



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

O papel do RH na era digital

A tecnologia deve ser grande aliada do RH, e nesta nova configuração de gestão, o papel principal da área de recursos humanos é ser o agente da mudança. Devendo não só impulsionar as transformações, como preparar toda a organização para lidar com elas de forma mais fácil.

Criamos um gráfico com insights sobre esse novo papel do profissional de RH:



Ser o **radar** captando em tempo real tudo que impacta as pessoas



Ser o **influencer da cultura** organizacional



Ser o **observador** de olho na melhor forma de aproveitar cada talento



Ser o **canal de comunicação** que dá voz a toda empresa



Ser o **banco de dados** que traz aos líderes insights sobre pessoas



Ser o **preditivo** com os dados em mãos



Ser **ágil e atento** às melhores ferramentas



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

Os 6 principais benefícios do RH Digital

**01**

Atrair os melhores profissionais

Atualmente, os melhores profissionais do mercado procuram trabalhar em empresas que invistam em seu desenvolvimento de acordo com suas competências.

Para que sua empresa seja um lugar onde os bons profissionais queiram estar, é fundamental se adaptar às mudanças tecnológicas do setor, focadas na gestão de pessoas.

02

Melhorar a rotina do departamento pessoal

Com o auxílio de uma plataforma é possível fazer uma melhor gestão de documentos, reunir todos os dados dos colaboradores como banco de horas, férias, avaliações de desempenho etc., também é possível cruzar essas informações, obtendo uma gestão mais estratégica.

03

Otimizar a comunicação interna

O home office chegou para ficar. Utilizar ferramentas digitais nunca foi tão importante para que a comunicação entre o time não deixe de existir.

O antigo quadro de avisos pode ser substituído pela intranet e informativos virtuais. Assim, nenhuma informação importante deixará de ser transmitida. Além disso, é possível atender as solicitações do colaborador remotamente.



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

Os 6 principais benefícios do RH Digital

**04**

Admissão digital

Esqueça currículos e documentos em papel. Todos os dados de candidatos (e futuros colaboradores) ficam armazenados on-line. O mesmo acontece com todas as interações.

O tempo para realizar um processo de recrutamento é muito mais rápido, pois tudo é acessado - e conseqüentemente - avaliado mais facilmente, assim o RH tem uma maior chance de investir seu tempo na análise e escolher o talento certo para suas vagas.

05

Medicina e segurança do trabalho

Por meio de ferramentas de RH, é possível programar os exames periódicos de modo automático, além de armazenar prontuários médicos em nuvem, reduzindo mais uma vez o uso de papel.

06

Imagem e experiência positiva

O RH Digital na empresa agrega uma experiência positiva para os colaboradores frente à organização. Isso acontece porque os processos se mostram menos burocráticos e mais dinâmicos mesmo na fase de seleção - antes do profissional ingressar no time.

O impacto positivo é claro em questões como envio de documentação e entrevistas sem a necessidade de se deslocar até a empresa, reduzindo o tempo do processo e colaborando com a economia de combustível, passagem e/ou estacionamento, por exemplo.



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

“Gostei, como faço para implementar o RH digital?”

Se você ama o que faz e entende o papel essencial do RH, com certeza percebeu que vale demais tornar-se digital, o próximo passo, então, é fazer a transição do RH tradicional para o digital. Para isso é necessário 2 coisas: “vender” internamente essa ideia e contar com ferramentas que apoiem toda empresa neste movimento.

Atitude 01

Mostrar o porquê de mudar.

Se você acredita que enfrentará resistência quanto a implantar ou não o modelo na sua empresa, lembre algumas melhorias que podem ser observadas:

- diminuição do turnover;
- mais assertividade nas contratações;
- maior retenção de talentos;
- mais produtividade e engajamento;
- mais economia para a empresa;
- desenvolvimento contínuo dos profissionais;
- maior segurança de dados para gestão de pessoas, entre outros.



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

Atitude 02

Em busca das ferramentas.

Temos uma recomendação de plataforma que hoje já facilita o dia a dia de um em cada 4 brasileiros:

1Doc

A 1Doc oferece a você diversas soluções que, com certeza, irão trazer um salto absurdo de agilidade e qualidade para o seu RH.

Fale com um de nossos
especialistas e saiba mais!

Veja como 1Doc simplifica sua gestão de RH na prática.

01

Requisição de vagas

O Gestor formaliza pedido de contratação descrevendo motivo, quantidade de vagas, pré-requisitos.

A partir da Requisição de Vaga é criada a etapa de Proposta de Contratação, mantendo todo o histórico.

02

Proposta de contratação

Após seleção, candidato recebe proposta de contratação para aceite (o modelo de proposta é personalizável).

A mensagem de aceite é anexada automaticamente pela plataforma junto à proposta, mantendo o histórico.

03

Solicitação de documentos

Após aceitar a proposta, colaborador recebe link para envio dos documentos digitalizados (personalizados de acordo com os docs que a empresa precisa).

- É possível revisar documentos (aceitar/recusar)
- É possível marcar campos como obrigatórios para garantir o recebimento dos docs solicitados.
- É possível configurar modelos de respostas;
- É possível interagir com outras áreas, como Administrativo ou Financeiro

04

Compra de equipamentos

Plataforma permite criar Processo Administrativo para que a equipe administrativa e/ou financeira receba pedido e providencie a compra de equipamentos ao novo colaborador.

- É possível informar modelo, informar link de fornecedor, valor estimado; configuração mínima, etc. E, ainda, pode-se anexar nota fiscal e boleto se for o caso.



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

Veja como 1Doc simplifica sua gestão de RH na prática.

05

Contrato de Trabalho

O Gestor formaliza pedido de contratação descrevendo motivo, quantidade de vagas, pré-requisitos.

A partir da Requisição de Vaga é criada a etapa de Proposta de Contratação, mantendo todo o histórico.

06

Comunicação com o RH

Após admitido, todas as solicitações do colaborador podem ser feitas ao RH através do Protocolo 1Doc.

- Os assuntos são personalizáveis. Exemplo: Solicitação de férias; Requisição de HE; Envio de atestado médico; Solicitação/ Alteração de benefícios;
- Formalização do Programa de indicação; Reembolso de Benefício Educacional; Solicitação de Day Off; etc.

07

Histórico muito bem guardado

Nos documentos (pastas) fica o ciclo de vida do colaborador: termos de empréstimos de equipamentos; atestados recebidos; benefícios solicitados; registro de alterações de cargo, salário e também anotações de férias.

- Tudo isso fica disponível para acesso 24h on-line na segurança do maior datacenter do mundo.



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

“A melhor contratação que seu RH já fez.”

“Digitalização” não significa “mecanização das relações”. A era digital chegou para facilitar a vida de gestores e colaboradores.

Como profissional de RH, você é um agente da evolução a fim de valorizar cada vez mais o capital humano da empresa. Aproveite o melhor da tecnologia para conduzir seus processos, você ganhará eficiência para seu setor, garantirá maior produtividade e colaboradores melhor alinhados à sua cultura organizacional.



Fale com um especialista agora!
Leia o QR Code ou clique [AQUI](#).

1Doc

Simplifique seu mundo.

Peça agora uma **demonstração gratuita** da 1Doc.

